



CUADERNOS CONMEMORATIVOS I

ANIVERSARIO

**La educación bibliotecológica
y documentación: eje de
investigación interinstitucional**

Publicación conmemorativa del X aniversario del Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información: “A 40 años de investigación en Bibliotecología e Información en la UNAM”

Diseño de portada: Mario Ocampo Chávez

Primera edición: 12 noviembre 2022

D. R. © UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información

Circuito Interior s/n, Torre II de Humanidades,

pisos 11, 12 y 13, Ciudad Universitaria, C. P. 04510,

Alcaldía Coyoacán, Ciudad de México

Esta edición y sus características son propiedad de la Universidad Nacional Autónoma de México. Prohibida la reproducción total o parcial por cualquier medio sin la autorización escrita del titular de los derechos patrimoniales.

Impreso y hecho en México

Integrantes del Seminario de Educación Bibliotecológica 2022

Dra. Brenda Cabral Vargas, Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información, UNAM, México

Dra. Rosa Elba Chacón Escobar, Universidad Autónoma de Chiapas, México

Dra. Lina Escalona Ríos, Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información, UNAM, México

Dra. Elizabeth Huisa Vería, Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Perú

Dra. Rosa María Martínez Rider, Universidad Autónoma de San Luis Potosí, México

Dra. María Teresa Múnera Torres, Escuela Interamericana de Bibliotecología, Universidad de Antioquia, Colombia

Dr. Johann Pirela Morillo, Universidad La Salle, Bogotá, Colombia

Mtro. Noé Ríos Emicente, Facultad de Filosofía y Letras, UNAM, México

Mtra. Karla Rodríguez Salas, Universidad Nacional, Costa Rica

Dra. Rosario Suaste Lugo, Instituto de Investigaciones Bibliográficas, UNAM, México

Dr. Carlos Miguel Tejada Artigas, Universidad Complutense de Madrid, España

Contenido

Presentación	IX
Ofertas laborales de bibliotecólogos de la UNAM	1
<i>Lina Escalona Ríos</i> <i>Colab. Rosario Suaste Lugo</i>	
Una mirada del trabajo interuniversitario desde la acción sustantiva	9
<i>Karla Rodríguez Salas</i>	
Retos de la transformación curricular en la acreditación. Bibliotecología y Ciencias de la Información - UNMSM (2019-2022)	17
<i>Elizabeth Huisa Veria</i>	
Licenciado en Bibliotecología: Perfil ocupacional y bolsa de trabajo en San Luis Potosí, México	29
<i>Rosa María Martínez Rider</i>	
La investigación en educación bibliotecológica	39
<i>María Teresa Múnera Torres</i>	
Balance y perspectivas de la producción intelectual del Seminario Internacional sobre Educación Bibliotecológica	51
<i>Johann Pirela Morillo</i>	

Licenciado en Bibliotecología: perfil ocupacional y bolsa de trabajo en San Luis Potosí, México

ROSA MARÍA MARTÍNEZ RIDER

Universidad Autónoma de San Luis Potosí, México

INTRODUCCIÓN

Como parte de la investigación denominada “Perfil de mercado laboral del profesional de la información y su pertinencia con la formación profesional en Iberoamérica”, se revisan las características del perfil profesional de la carrera de Bibliotecología de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí y su relación con el perfil ocupacional, tomando como base la información de 50 ofertas laborales al azar, en virtud del número de egresados en 2013. Éstas se analizaron en un período que abarca de diciembre de 2012 a diciembre de 2013, en Internet, redes sociales y avisos clasificados en periódicos locales.

FORMACIÓN PROFESIONAL

La formación profesional del siglo XXI se relaciona con la educación para la vida, como una prioridad para “Desarrollar al máximo las capacidades, realizar proyectos y mejorar continuamente en lo individual, familiar, laboral e intelectual,”¹ donde estos ámbitos se interrelacionan dialécticamente entre sí.

Ernesto Ávalos refiere que “Todos los conocimientos que se brinden, los hábitos y actitudes que se favorezcan a través del proceso educativo, los valores

1 Guanajuato, Gobierno del Estado, *Una educación durante y para toda la vida*. <http://www.guanajuato.gob.mx/gestiones/romerohicks/primerono/unaeducacionparatodalavida/unaeducacionparatodalavida.htm>

que ayuden a clarificar en el alumno no pueden quedar limitados a su paso por las instalaciones escolares, sino que deben ser para que los aplique en su vida diaria”,² lo cual requiere de un aprendizaje continuo y de la interacción de las competencias personales, instrumentales y profesionales en todos los medios de actuación.

Mario Díaz expresa que “[...] las definiciones recientes de competencias no distan mucho de los nuevos conceptos y de las nuevas experiencias de trabajo, *vida* y educación que hoy se expresan complementariamente bajo la forma de *educación para la vida*, *educación para el trabajo*, *educación para el hacer*”.³ Es una filosofía de vida que se va construyendo con el tiempo, los conocimientos, las experiencias y las vivencias, las cuales se articulan en los nuevos aprendizajes.

En cuanto a las similitudes, en ambas se asumen las responsabilidades, no importando el entorno (la familia, el trabajo). Sin embargo, la educación para la vida responde a la acción en la actividad cotidiana, estudiantil, profesional o laboral, sin que necesariamente se desarrolle como praxis en todos los escenarios.

En cambio, la educación para el trabajo se desarrolla en un ámbito muy concreto, el de la formación laboral, que se basa en una misión, visión, objetivos y valores de la institución, organismo o empresa, la cual exige capacidades, desempeños y comportamientos determinados y específicos para obtener los resultados esperados en situaciones cotidianas, nuevas o imprevistas.

De acuerdo con Guardián, el perfil involucra “[...] un conjunto de funciones, actividades y tareas que un profesional debe ser capaz de desempeñar, en un contexto social e histórico determinado, y de acuerdo con los principios éticos que orientan la profesión”.⁴ Esta definición reconoce la importancia de la circunstancia; es decir, los valores y los requerimientos de la sociedad en un momento del tiempo, así como el papel que juegan la política, la economía y la cultura en el desarrollo de las unidades de información.

En este orden de ideas, la Licenciatura en Bibliotecología de la Escuela de Ciencias de la Información (ECI) de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí (UASLP), tiene como objetivo:

Formar profesionales reflexivos, éticos, críticos e innovadores en el manejo de la información documental, a partir del desarrollo de las habilidades y com-

2 Ernesto Ávalos López, *Educación para la vida* (2014). <http://kepler.uag.mx/temasedu/edvida.htm>.

3 Mario Díaz Villa *et al.* “Nociología de las competencias. Referentes básicos de la noción de competencia”, *Educación Superior: Horizontes y Valoraciones* (2006), 48.

4 A. Guardián Fernández *et al.*, *Planificación y evaluación curricular* (San José, C. R., [s.e.] 1992), 15. Cfr. M. López Ruiz. “El perfil profesional del gestor de la información y la situación laboral del bibliotecólogo en la ciudad de Guatemala”. (Tesis, Guatemala, Universidad San Carlos de Guatemala, Escuela de Bibliotecología, 2006), 20.

petencias requeridas para gestionar, seleccionar, organizar, analizar, conservar y difundir documentos en cualquier formato, elaborar productos y servicios documentales; así como, para el manejo de centros y sistemas de información de manera eficiente y con calidad, que le permitan adaptarse a las necesidades de la sociedad actual y futura.

El perfil profesional declara la denominación del egresado, el campo de trabajo y las actividades del bibliotecólogo:

Denominación
Licenciado en bibliotecología Es el profesional capaz de desarrollar, administrar, organizar, sistematizar, gestionar y difundir la información a los usuarios por tipo de institución.
Campo profesional y mercado de trabajo
El Licenciado en Bibliotecología labora en cualquier institución que maneja información manuscrita, impresa, audiovisual o computarizada. El ámbito de estudio es el proceso que se da al conocimiento en su organización y difusión. Su objeto de estudio es la sociedad informada. Los espacios de trabajo son, entre otros: 1. El ejercicio libre de la profesión. 2. El ejercicio con otros profesionistas libres (despachos, consultorios, bufetes). 3. Las bibliotecas públicas, escolares (educación básica, media superior) especializadas (industria, empresas, comercios), académicas (universidades, tecnológicos, academias) y nacionales. 4. Los centros de información y centros de documentación del sector público y privado. 5. La industria editorial. 6. La docencia e investigación. 7. El Patrimonio documental.
Actividades
1. Identificar el contexto (histórico, filosófico, económico, político, social, cultural y educativo) para integrar la práctica profesional a los requerimientos del ámbito de la información en los distintos sectores sociales. 2. Administrar unidades de información (bibliotecas, centros de información o documentación) realizando las funciones de planificación, organización, integración, dirección, supervisión y control de los recursos humanos, financieros y materiales. 3. Seleccionar los documentos de acuerdo con el tipo de institución, adquiriéndolos por compra, canje, donación o depósito legal. 4. Organizar la información contenida en diversos soportes y formatos. 5. Difundir la información a través de diversos servicios. 6. Diseñar, promocionar y vender los servicios de información. 7. Formar usuarios en el manejo de la información. 8. Capacitar al personal en las diferentes actividades que se realizan en las unidades de información. 9. Apoyar la industria editorial. 10. Realizar investigaciones bibliotecológicas.

El plan de estudios se divide como se lista a continuación:

- Tres cursos propedéuticos: Habilidades de pensamiento, Habilidades de expresión verbal y Hábitos de estudio.
- 45 cursos que se imparten en 8 semestres, de los cuales:
 - 15 son de tronco común
 - 20 cursos del área básica
 - 5 cursos optativos, específicos o genéricos
 - 5 cursos de inglés
- El Servicio Social y Prácticas profesionales se incluyen en el curriculum como materias.

Existen seis líneas de formación a saber:

LÍNEAS DE FORMACIÓN	ASIGNATURAS
FUNDAMENTOS	Ciencias de la Información Documental, Lógica, Teoría del conocimiento, Estadística y Legislación.
PATRIMONIO DOCUMENTAL	Bibliografía, Historia de la cultura escrita y Patrimonio documental.
ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTAL	Tipología del documento, Técnicas de registro documental, Descripción documental, Lenguajes documentales, Recursos digitales, Catalogación descriptiva, Clasificación Dewey, Recursos continuos, Clasificación LC y Desarrollo de colecciones.
SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTAL	Documentación, Unidades de información, Servicios de información documental, Servicio de consulta, Servicio de información especializada y Usuarios de la información.
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTAL	Administración general, Administración de unidades de información, Planeación de unidades de información y Economía de la información.
TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Tecnologías de información y comunicación, Evaluación de programas de automatización y Proyectos de automatización.
INVESTIGACIÓN	Modelos matemáticos para las CID, Metodología de la investigación cuantitativa y Metodología de la investigación cualitativa.

Cada semestre ofrece un catálogo de materias optativas y los estudiantes pueden cursarlas en el plan de estudios de Archivología de la ECI; y en otras escuelas y facultades de la UASLP o de Bibliotecología en el país o el extranjero.

Las modalidades de titulación son la Tesis, Tesina, Informe recepcional de prácticas profesionales, Promedio superior, Grado superior de estudios, Proyecto emprendedor de negocios, Desempeño profesional y Seminario de titulación.

El número de egresados de la carrera de Bibliotecología entre el 2000 y el 2013 es el siguiente:

Tabla 1. Egresados de la carrera de Bibliotecología de la ECI-UASLP

2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
29	40	17	27	54	49	32	22	25	23	34	25	13	29

Fuente: Secretaría de Control Escolar, ECI-UASLP.

El currículum es un proyecto multidimensional de formación para atender las expectativas individuales, las necesidades sociales y el mercado laboral. A continuación, se presentan los resultados de la investigación sobre la correspondencia entre el perfil profesional y el perfil laboral del bibliotecólogo.

1. Perfil ocupacional

Consiste en una serie de competencias que se desempeñan en un puesto laboral, dentro de una institución, organismo, empresa o en las áreas de organización que coadyuvan en el logro de la visión y los objetivos de una unidad de información.

Actualmente, la biblioteca, centros de información y documentación, se han transformado laboralmente, pues son parte de los cambios y del dinamismo de las sociedades, han variado desde su concepto como entidad de servicio no lucrativo que apoya la formación y desarrollo de un lector, hasta el de una empresa, estableciendo nuevos enfoques administrativos para su gestión, pues la globalización plantea un cambio en la estrategia y la ventaja competitiva de las unidades de información.

Los puestos de trabajo de los bibliotecólogos se fundamentan en una serie de prácticas profesionales, perfiles y competencias, por ejemplo:

Práctica profesional

Fundamentación filosófica de las disciplinas de las Ciencias de la Información Documental y de las profesiones bibliotecológica y archivística.

Perfil

Sustentar una posición epistemológica, teórica, axiológica y ética de la práctica profesional en las Ciencias de la Información Documental.

Prácticas comunes

1. Ubicar los planteamientos filosóficos y sociales de las Ciencias de la Información Documental.
2. Identificar las diferencias epistemológicas entre la Bibliotecología, la Archivología, la Bibliografía y la Documentación.

Competencias

1. Capacidad para adoptar una postura epistemológica, axiológica y ética en el ejercicio profesional (*competencia científica y competencia metodológica*).
2. Realizar las actividades bibliotecarias, archivísticas, bibliográficas y documentales con base en la elección de un paradigma, un objeto de estudio en ciencias sociales y un objeto de estudio disciplinar correspondiente a las Ciencias de la Información Documental (*competencia científica, competencia metodológica, competencia social y competencia cultural*).

Además de coadyuvar en el desarrollo de las funciones, actividades y tareas de las instituciones sociales que, además, son evaluadas con criterios y evidencias de desempeño.

Los escenarios laborales y las condiciones de contratación se han modificado sustancialmente con el auge de la economía del mercado y la crisis del capitalismo, donde conviven los principios tradicionales con las tecnologías innovadoras.

San Luis Potosí (Fig. 1) se localiza al centro de la República Mexicana y se integra por 58 municipios. En la capital se imparte la carrera de Bibliotecología, la cual se creó en principio para atender las necesidades de las bibliotecas, no sólo de este estado, sino de los estados aledaños.

Actualmente los egresados de la Licenciatura en Bibliotecología de la UASLP laboran en Distrito Federal, Zacatecas, Querétaro, Aguascalientes, Durango, Baja California y otras entidades federativas.

Figura 1. Mapa del Estado de San Luis Potosí, México



Para determinar la relación entre el perfil profesional y el perfil laboral, se analizaron 50 ofertas de empleo, en virtud del número de egresados en 2013. Éstas se revisaron en el período que abarca de diciembre de 2012 a septiembre 2013, en Internet, redes sociales y avisos clasificados en periódicos locales.

Se incluyeron ocho rubros para el análisis de las ofertas laborales de los bibliotecólogos, los cuales son:

1. Escolaridad
2. Sector
3. Campo del sector
4. Perfil
5. Cargo/funciones
6. Requisitos
7. Tipo de contrato
8. Fuente

A continuación, se presentan los resultados:

En cuanto a la escolaridad el 72% de ofertas analizadas solicitaron licenciados en Bibliotecología; 8% con bachillerato indistinto; 10% con estudios no concluidos; y 10% Licenciado en Archivología para realizar funciones propias de una biblioteca.

En lo que se refiere al sector, 27% de ofertas se solicitaron del sector público y 73% del sector privado; 60% de las ofertas provenían del campo educativo, 10% del campo cultural y 20% de los servicios.

En lo que se refiere a las funciones para las que se requirieron las ofertas, el 50% solicitó personal para realizar funciones y actividades en el área de organización bibliográfica (catalogación, clasificación, procesos menores e inventarios); el 20% solicitó en servicios de información (préstamo y consulta); el 20% en gestión; y el 10% lo hizo en forma combinada en organización y servicios de información.

Respecto de los cargos o funciones 10% de las ofertas eran para jefaturas dentro de la biblioteca; 60% para técnicos; y 30% para auxiliares.

Todas las ofertas solicitaron el manejo de las tecnologías de información y comunicación. Los requisitos fueron muy variables. El 70% solicitó personal con un rango de edad entre 25 y 45 años; el 20% experiencia de dos años; y el 10% el manejo del inglés (hablar, traducir, escribir y leer).

Con relación al tipo de contrato, el 50% de las ofertas ofrecieron tiempo completo, 5% medio tiempo, de contrato 30%, por proyecto 2% y salario por horas 1%.

Por último, respecto de la fuente, el 70% de las ofertas se localizó en Internet y las redes sociales para cubrir las plazas en el territorio mexicano y San Luis Potosí, se encontró una oferta para los Estados Unidos; 20% se localizaron en los periódicos locales; y 5% fueron recomendaciones por correo electrónico entre los profesionales de la información.

En esta muestra de 50 ofertas, destaca el sector privado y el educativo como empleadores para cubrir las funciones y actividades bibliotecarias. Predomina el área de Organización de la información en sus tareas técnicas, el trabajo de tiempo completo y le sigue el trabajo por contrato. En relación con los requisitos, estos son muy variables y se tomaron los datos de aquellos que fueron recurrentes en las ofertas analizadas.

Con referencia a las fuentes, los datos de mayor porcentaje se obtuvieron en Internet (como en ocasiones fueron muy repetitivas, sólo se tomó una de éstas) y en redes sociales, como la página de Facebook de la ECI-UASLP. Algunos empleos se solicitaron con recomendaciones por correo electrónico, considerando el alto desempeño de los egresados.

CONSIDERACIONES FINALES

La agenda pendiente del bibliotecólogo local-global radica en que el bibliotecólogo se enfrenta a diversos escenarios internacionales, regionales y nacionales, que coexisten entre lo local y lo global.

Tal es el caso de la innovación constante en las tecnologías de información y comunicación; la generación de nuevo conocimiento; y la normalización, evaluación y certificación de las competencias en todos los ámbitos laborales.

Los resultados obtenidos de esta muestra exploratoria indican que la organización bibliográfica es el requerimiento más urgente por parte de las instituciones, dado que actualmente se transita de las Reglas Angloamericanas de Catalogación al Resource Description and Access (RDA).

En el ámbito local, el desafío es distribuir profesionales de la información en los 58 municipios del estado de San Luis Potosí; abrir fuentes de empleo en bibliotecas públicas y escolares; y dar una mayor calidad de atención a usuarios con capacidades diferentes, así como a los adultos mayores, las comunidades indígenas y de inmigrantes.

BIBLIOGRAFÍA

- Ávalos López, Ernesto. *Educación para la vida*. 2014. <http://kepler.uag.mx/temasedu/edvida.htm>.
- Díaz Villa, Mario *et al.* "Nociología de las competencias. Referentes básicos de la noción de competencia". *Educación Superior: Horizontes y Valoraciones*, 45-70. Santiago de Cali, Colombia: ICFES - Universidad de San Buenaventura, 2006.
- Guanajuato. Gobierno del Estado. *Una educación durante y para toda la vida*. <http://www.guanajuato.gob.mx/gestiones/romerohicks/primero/unaeducacionparatodalavida/unaeducacionparatodalavida.htm>.
- Guardián Fernández, A. *et al.* *Planificación y evaluación curricular*. San José, C. R.: [s.e.], 1992.
- López Ruiz, M. "El perfil profesional del gestor de la información y la situación laboral del bibliotecólogo en la ciudad de Guatemala". Tesis, Guatemala, Universidad San Carlos de Guatemala, Escuela de Bibliotecología, 2006.

La educación bibliotecológica y documentación: eje de investigación interinstitucional. Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información/UNAM. La edición consta de 50 ejemplares. Coordinación editorial, Anabel Olivares Chávez, revisión especializada: Francisco González y Ortiz y Valeria Guzmán González; corrección de pruebas, Carlos Ceballos Sosa; formación editorial Books and Chips. Fue impreso en papel cultural de 90 g en los talleres de Dataprint, Georgia 181, Col. Nápoles, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03810, Ciudad de México. Se terminó de imprimir en diciembre de 2022.