

Las competencias en los planes de estudio de Ciencias de la Información: análisis de escenarios

ROSA MARÍA MARTÍNEZ RIDER
Universidad Autónoma de San Luis Potosí, México

CONSIDERACIONES SOBRE EL CURRÍCULUM

El mundo atraviesa por grandes cambios y México no es la excepción: los esquemas de la educación superior se han modificado, pues “en el descuidado campo educativo no existía un modelo de reforma que involucrara los procesos de globalización y regionalización del mundo”.¹ Enrique Luengo² destaca que en la década de los setenta se dio un crecimiento no previsto, en el que se ponderaron los aspectos cuantitativos.

Expresa que, sin considerar la calidad de resultados, el sistema creció sin regulación, o bien, se iniciaron las estrategias de planeación articulando los planes de desarrollo con el financiamiento público de las instituciones de educación superior.

Se reconoce que la sociedad mexicana tiene un contexto de crisis recurrentes con paradojas y contradicciones, pero aunque se plantea que “En la era del conocimiento, la educación no cum-

1 A. Marín Marín, “La globalización y su impacto en la reforma universitaria mexicana” [en línea].

2 E. Luengo González, “Tendencias de la educación superior en México” [en línea].

ple solo un papel estratégico. Amplía sus fronteras a la configuración de un modelo de sociedad que proporcione bienestar a sus habitantes; disminuya las brechas entre regiones y grupos sociales; impulse la democracia como forma de vida en todos los campos de acción humana; promueva la tolerancia y el respeto para la convivencia social”,³ la realidad es que se centra en las necesidades de la economía abierta, porque destaca la vinculación con el sector productivo como factor preponderante para el crecimiento de las universidades públicas.

Las acciones derivadas de la crisis, en particular la económica y la social, han tenido distintos productos y resultados en el tema internacional. Sin embargo, han sido una guía normativa importante para ordenar, sistematizar y justificar los presupuestos en las funciones académicas de las universidades públicas, y buscar la calidad, pertinencia y rendición de cuentas.

Aquí, la flexibilidad académica, curricular y pedagógica ha replanteado nuevas formas de pensar la educación, acordes con la globalización y las transformaciones sociales. Una de sus vías es el diseño de competencias para responder a estos cambios y tratar de que los egresados desarrollen las correspondientes al aprendizaje y al desempeño profesional, para que se apliquen en la atención de las necesidades sociales y en el campo laboral.

El currículum ha sido estudiado, analizado e investigado en diferentes momentos históricos y desde distintos enfoques educativos. Furlán señala que es un término polisémico, asociado con “reformas en los sistemas escolares, crisis e innovaciones académicas en las universidades que requerían de nuevas palabras para expresar las ideas”.⁴

La educación, los planes de estudio y la pedagogía se transforman con el tiempo y han transitado desde la perspectiva enciclopédica a la tecnología educativa y, posteriormente, a la crítica, con mezclas que llegan a convertirse en eclecticismos absurdos.

3 Saúl Corral García, “La sociedad del conocimiento” [en línea].

4 A. Furlán, “Notas y claves para una introducción en la cuestión del currículum”, p. 57.

Es también un término polimórfico porque adopta la forma particular de las instituciones educativas donde se desarrolla.

El currículum es un proyecto multidimensional de formación para atender las expectativas individuales, las necesidades sociales y el mercado laboral.

Es un proyecto de formación porque tiene su génesis en una posición epistemológica, social y pedagógica. Apple expresa que “Forma parte siempre de una tradición selectiva, de la selección de alguien, de alguna visión de grupo con respecto al conocimiento que se considera legítimo. Se produce a partir de conflictos, tensiones y compromisos culturales, políticos y económicos que organizan y desorganizan un pueblo”,⁵ porque Incluye la selección, caracterización, organización y evaluación del conocimiento legitimado que se distribuye socialmente mediante los contenidos de un plan de estudios.

Al respecto, Tyler⁶ analiza los filtros filosófico y psicológico de los objetivos y la selección, organización y evaluación del conocimiento; Taba⁷ profundiza en la naturaleza del conocimiento; Coll⁸ establece las relaciones del conocimiento y del aprendizaje, y Novack⁹ examina la “estructura conceptual del conocimiento” que es fundamental en la elaboración de planes de estudio.

Se trata de un proyecto multidimensional porque intervienen factores históricos, políticos, económicos, culturales, ideológicos, científicos, sociales e institucionales. Gimeno Sacristán¹⁰ señala que “el currículum es el eslabón entre la cultura y la sociedad exterior a la escuela y la educación, entre el conocimiento o la cultura heredados y el aprendizaje de los alumnos, entre la teoría (ideas, supuestos y aspiraciones) y la práctica posible, dadas unas determinadas condiciones” que determinan la formación.

5 M. Apple, *Cultural politics and education*, p. 25.

6 Véase R. W. Tyler, *Principios básicos del currículum*.

7 Véase H. Taba, *Elaboración del currículum*.

8 Véase C. Coll, *Psicología y currículum*.

9 Véase J.D. Novack, *Una teoría de la educación*.

10 J. Gimeno Sacristán, *El currículum; una reflexión sobre la práctica*, p. 34.

La finalidad del currículum es atender las expectativas individuales, las necesidades sociales y el mercado laboral, porque una disciplina y una profesión se interesan en resolver problemas sociales. Whitty sostiene que le da “Respuesta a valores y creencias sociales”;¹¹ De Alba afirma que es la “Síntesis de elementos culturales (conocimientos, valores, costumbres, creencias, etc.) que conforman una propuesta político-educativa pensada e impulsada por diversos grupos y sectores sociales cuyos intereses son diversos y contradictorios, propuesta que está conformada por aspectos estructurales-formales y procesales-prácticos, así como por dimensiones generales y particulares que interactúan en el devenir de los currículum.”¹²

Se estudia para desarrollar las competencias en diversos sectores sociales y obtener una remuneración económica donde se aplican, de acuerdo a Bernstein, con “Lo que es legítimo saber”.

Gimeno Sacristán, desde el enfoque de la reconceptualización, establece que el currículum puede analizarse desde cinco ámbitos formalmente diferenciados:

- Su función social
- El proyecto o plan educativo
- La expresión formal y material de ese proyecto
- Como campo práctico
- Como actividad discursiva y académica e investigativa¹³

Lo cual abre vetas de investigación y de propuestas. Eggleston menciona que en tal proyecto hay tres perspectivas: el currículum formal donde se encuentran las respuestas sobre sus elementos y sus prácticas; el segundo plano es el real, o lo que se lleva a cabo de ese proyecto; y un tercer plano, el no formal, el oculto, que actúa dialécticamente con los anteriores e involucra los aspectos

11 G. J. Whitty, *Aproximaciones cambiantes a la política educativa*, 1986.

12 A. De Alba, “El currículum universitario ante los retos del Siglo XXI...” p. 33.

13 J. Gimeno Sacristán, *El currículum; una reflexión sobre la práctica*, p. 15.

que se dan al interior del aula, de la escuela y del medio social en el desarrollo del proyecto académico.¹⁴

Un ejemplo sería la adaptación a las normas, la legitimación de ideas, las negociaciones, los contratos pedagógicos, los intereses, los espacios de poder, las relaciones asimétricas entre los sujetos o los grupos pertenecientes a la institución.

En este orden de ideas (*Cuadro 1*), se propone el fundamento curricular de las ciencias de la información documental con los siguientes planteamientos:

Cuadro 1

<p><i>Epistemológico:</i> Sociedades del conocimiento o de saberes y de la Información</p> <p><i>Social:</i> Derecho a la Información (bibliotecas, centros de información, centros de documentación y museos) y Derecho de acceso a la Información (archivos)</p> <p><i>Pedagógico:</i> Constructivismo basado en la Teoría del aprendizaje estratégico.</p> <p>Se genera con J. Flavell, A. L. Brown, S. Paris, M. Pressley y otros, y constituye la explicación científica más valiosa al problema del "aprender a aprender", superando las limitaciones de otras propuestas; con el paso de los años, ha venido incorporando ideas de corte constructivista y sociocultural.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Las personas pueden compensar las limitaciones de su sistema cognitivo con el uso reflexivo e inteligente. - Implica una compleja actividad reflexiva de toma de decisiones. - La tendencia reciente es la de conceptualizar los esquemas como complementarios de los modelos mentales. <p>(Hernández Rojas, Gerardo (2009), "Los constructivismos y sus implicaciones para la educación", <i>Perfiles Educativos</i>, (38): 38-77).</p>	<p><i>Infodiversidad:</i></p> <p>En cuanto a la información "[...] las diferencias de contenido y estilo, de formato y de procedencia, de lo efímero y de lo permanente, de lo académico y lo popular, de lo demandado por el gran público y por el especializado, de tener algo que ofrecer a las minorías que forman nuestros espacios vitales" (Morales Campos. E. (1999), "La infodiversidad, los bloques regionales y la cooperación", <i>Transinformação</i>, 11(2):135.)</p>
---	---

¹⁴ J. Eggleston, *Sociología del currículo escolar*, p.11.

Agendas de Investigación en Bibliotecología...

Y, de acuerdo a los cuatro Campos de Conformación Estructural del Currículum de Alicia de Alba,¹⁵ los cuales se aplican a las ciencias de la información documental (*Cuadro 2*):

Cuadro 2

Epistemológico-teórico	Crítico-social	Científico-tecnológico	Práctica profesional
<p>1. Región de conocimientos: Ciencias de la Información Documental (Bibliotecología, Archivología, Bibliografía y Documentación)</p> <p>2. Construcción del conocimiento a través de la utilización de los paradigmas de investigación social (Empírico-Analítico, Simbólico y Crítico); de la investigación bibliotecológica (Físico, Cognitivo y Social); y de los métodos históricos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Diversas realidades sociohistóricas en el acceso a la información. • Variantes multidimensionales, factores exógenos y endógenos en el acceso, utilización y conservación social de la información. 	<ul style="list-style-type: none"> • Las TIC en las actividades y tareas de los bibliotecarios. • Alfabetización social en el nivel informacional y en el digital. • Formación de usuarios en el manejo de información en las bibliotecas híbridas (impresos, material audiovisual y virtual) • Brechas tecnológicas 	<ul style="list-style-type: none"> • Dominantes: En el tipo de unidades de información apoyados por el país • Emergentes: La transversalidad de profesiones y disciplinas de las CID. • Decadentes: Más o menos obsoletas por las asimetrías sociales (hay bibliotecas y sistemas de información con tecnología de punta y otras donde no hay ni siquiera una computadora)

Se considera un eje epistemológico y teórico que fundamente la construcción del conocimiento, las actividades y las tareas de la disciplina y de la profesión; un eje histórico que permita contextualizar la valoración, conservación, restauración y preservación de los libros y documentos; un eje metodológico para la realización de investigaciones cualitativas y cuantitativas; y por último, un eje profesionalizante para la organización y difusión en las unidades de información.

Es recomendable valorar el crédito, como tiempo en el aula en la parte virtual y en los ambientes reales, pues la inflexibilidad administrativa hace que los profesores no tengan más opción que el aula, y esto limita el proceso de enseñanza y aprendizaje. Hay que entender que el plan de estudios es un papel, y que quienes le dan

15 A. De Alba, "El currículum universitario ante los retos del Siglo XXI...", pp. 40-43.

forma son todos los actores de una entidad académica y que la pedagogía y la evaluación de los estudiantes no se hace con parámetros tradicionales; se valoran los desempeños y que las comisiones curriculares deben integrar a todos los docentes con especialidad en Bibliotecología o Archivología. Las academias deben reunir a profesores de tiempo completo y asignatura.

Es necesario preocuparse por la obsolescencia del conocimiento incorporando nueva bibliografía sin alterar el contenido esencial de los cursos y cuidar que se realice el trabajo docente en la modalidad grupal.

Habrà que considerar que la invisibilidad de los planes de estudio, físicamente y en la red, hace muy difícil realizar investigación y hacer propuestas para el currículum, sin tener posibilidades de realimentación, con lo que hoy requieren la atención de las necesidades sociales y el mercado laboral.

LAS COMPETENCIAS INTERNACIONALES Y NACIONALES

Expuesto lo anterior, surge la interrogante ¿qué tendencias de formación hay en algunas escuelas de Bibliotecología de la República Mexicana y cuál es la convergencia con algunas propuestas internacionales?

A continuación se presenta un estudio de las competencias planteadas en el Euroreferencial,¹⁶ el Libro Blanco en Información y Documentación,¹⁷ en el proyecto del MERCOSUR,¹⁸ en la Special Library Association¹⁹ y en México con las de la Universidad Autónoma del Estado de México, la Universidad de Guadalajara, la Uni-

16 Véase European Council of Information Associations, *Euroreferencial en información y documentación: competencias y aptitudes de los profesionales europeos de información y documentación*, pp. 23- 24.

17 Véase “Libro Blanco en Información y Documentación” [en línea]

18 Véase: Valentim, M. P. (coord.), Ponjuan Dante, G. *et al.*, *O profissional da informação, perfil e atuação profissional*, pp. 17-21.

19 Véase: Special Library Association [en línea].

Agendas de Investigación en Bibliotecología...

versidad Autónoma de San Luis Potosí y la Universidad Autónoma de Chiapas en trece categorías, con los siguientes resultados:

Competencias sobre fundamentos y entorno

Libro Blanco	Euroreferencial	MERCOSUR	SLA	Guadalajara	Toluca
EO2 Conocimiento del entorno profesional	i02 Comprensión del medio profesional	Identificar las nuevas demandas sociales de la información	Entender las circunstancias del entorno	Desarrollar y operar programas y actividades en apoyo a la consolidación de la infraestructura de información nacional	Manejo de los fundamentos teóricos de las Ciencias de la Información

Competencias en fuentes de información

Euroreferencial
i05 Identificación y validación de las fuentes de información

Competencias en el desarrollo de colecciones

Libro Blanco	Euroreferencial	MERCOSUR	Guadalajara	San Luis Potosí
Eo5 Gestión de colecciones y fondos.	i08 Gestión de colecciones y fondos	Seleccionar y evaluar todo tipo de material para las unidades de información	Identificar y seleccionar fuentes de información apropiadas para la toma de decisiones	Identificar las tendencias profesionales para la disponibilidad y utilización de las fuentes documentales
E17 Técnicas de adquisición				Manejar los principios y métodos aplicables a la selección y adquisición de colecciones de unidades de información
				Elaborar los documentos normativos del proceso de desarrollo de colecciones en unidades de información
				Satisfacer las necesidades de información de una comunidad específica a través del desarrollo de colecciones

Competencias en organización de la información

Libro Blanco	Euroreferencial	MERCOSUR	SLA	Guadalajara	San Luis Potosí
EO7 Análisis y representación de la información	IO4 Gestión de los contenidos del conocimiento	Recolectar, registrar, almacenar, recuperar y difundir la información grabada en cualquier medio para los usuarios de unidades, servicios y sistemas de información	Conocimiento especializado del contenido de los recursos de información, su evaluación y filtro	Conocimientos teóricos y prácticos para planificar, organizar técnicamente y administrar unidades de información como centros de información, bibliotecas y archivos	Aplicar normas y estilos bibliográficos
EO8 Organización y almacenamiento de la información	IO6 Análisis y representación de la información	Desarrollar y ejecutar el procesamiento de documentos en distintos soportes en unidades, sistemas y soportes de información	Conocimiento apropiado al trabajo de organización o del cliente	Sistematizar, ordenar, clasificar, conservar y organizar la documentación de cualquier organización	Valorar los temas en que se hace necesaria la elaboración de repertorios bibliográficos
	IO9 Enriquecimiento de las colecciones y fondos			Capacidad para procesar técnicamente los documentos (analizar, catalogar, clasificar, difundir), en forma manual y electrónica	Identificar los recursos que son necesarios para el uso de TIC
				Alfabetizar electrónicamente	Utilizar las herramientas básicas para la utilización de las TIC
				Organizar sistemas del conocimiento con información gerencial	Capacidad para ampliar normas bibliográficas
				Organizar bases de datos documentales	Elaborar fichas de trabajo

Agendas de Investigación en Bibliotecología...

Libro Blanco	Euroreferencial	MERCOSUR	SLA	Guadalajara	San Luis Potosí
				Analizar y procesar información documental con base en normas universales que permitan el acceso a diferentes tipos de usuarios	Identificar equipo y programas para la automatización
				Localizar y acceder a recursos de información relevantes en diferentes lugares y formatos	Evaluar equipo y programas para la automatización
					Seleccionar equipo y programas para la automatización
					Aplicar los diferentes códigos de descripción adecuados al tipo de documento
					Identificar los diferentes lenguajes documentales
					Analizar las necesidades informativas del usuario y representar el contenido de los documentos acorde con esas necesidades
					Seleccionar el lenguaje documental adecuado al tipo de documento
					Representar correctamente el contenido del documento
					Distinguir las herramientas y programas que apoyan el diseño de recursos y servicios electrónicos en las unidades de información documental
					Aplicar las herramientas tecnológicas para generar productos electrónicos en las unidades de información

Competencias en servicios de información

Libro Blanco	Euroreferencial	MERCOSUR	SLA	Guadalajara	San Luis Potosí
E01 Interacción con los productores, los usuarios y los clientes de la información	i01 Relaciones con los usuarios y clientes	Capacitar y orientar a los usuarios para el mejor uso de las unidades de información y sus recursos	Desarrolla y aplica servicios informativos pertinentes, accesibles y efectivos, basados en el costo, empatados con la dirección estratégica de organización	Producir servicios de información	Dominar los principios teóricos y metodológicos de los servicios de información
E09 Búsqueda y recuperación de la Información	i07 Búsqueda de Información	Elaborar productos de información (bibliografías, catálogos, guías, índices, DSI, etc.)	Brinda instrucción y apoyo excelente a los usuarios de la biblioteca y los servicios informativos	Realizar estudios de mercado de servicios y productos de información	Identificar las necesidades de información del usuario
E10 Elaboración y difusión de la Información	i12 Diseño de productos y servicios	Planificar y ejecutar estudios de usuarios/clientes de la información y formación de usuarios/clientes de la información	Evalúa las necesidades, diseños, servicios y productos de información con valor agregado para satisfacer las necesidades detectadas	Suministrar al cliente-usuario la información documental en correspondencia con las necesidades identificadas a través del diseño y aplicación de adecuados servicios y medios.	Manejar las fuentes documentales
		Utilizar y diseminar fuentes, productos y recursos de información en diferentes soportes	Desarrolla productos de información especializados para la utilización, dentro o fuera, de la organización o para clientes particulares		Dominar los principios teóricos y metodológicos de los servicios de consulta.
		Identificar nuevas demandas sociales de la información	Evalúa los resultados del uso de la información y además investiga las soluciones de los problemas referentes al manejo de información		Identificar las necesidades de información del usuario

Agendas de Investigación en Bibliotecología...

Libro Blanco	Euroreferencial	MERCOSUR	SLA	Guadalajara	San Luis Potosí
			Mejora permanentemente los servicios de información en respuesta a los cambios que se presentan en las necesidades		Desarrollar las acciones profesionales que permiten incidir en la generación, promoción y comercialización de productos y servicios de información documental
					Tener capacidad para solucionar problemas
					Analizar las necesidades de información especializada de los usuarios
					Fundamentar los servicios especializados de información
					Ser capaz de tomar decisiones

Competencias en publicación, edición y duplicación

Libro Blanco	Euroreferencial
E13 Técnicas de reproducción y edición	t03 Publicación y edición

Competencias en evaluación

Libro Blanco	MERCOSUR	Guadalajara
EO4 Identificación, autenticación y evaluación de fuentes de recursos de información	Reunir y valorar documentos y proceder a archivarlos	Evaluar la información obtenida
	Asesorar en la tasación de colecciones bibliográficas documentales	
	Realizar peritajes referidos a la autenticidad, antigüedad, procedencia y estado de los materiales impresos de valor bibliófilo	

Competencias en gestión de la información

Libro Blanco	Euroreferencial	MERCOSUR	SLA	Guadalajara	San Luis Potosí
14 Técnicas de gestión administrativa	GO1 Gestión global de la información	Aplicar técnicas de marketing, liderazgo y relaciones públicas	Cuenta con habilidades comerciales y crea nuevas oportunidades	Gestionar el conocimiento de las organizaciones empresariales	Capacidad para aplicar normas bibliográficas
E15 Técnicas de marketing	GO2 Marketing	Dirigir, administrar, organizar y coordinar unidades, sistemas y servicios de información	Con los modelos comerciales y administrativos adecuados, comunica a la administración superior, la relevancia de los servicios de información		Identificar la evolución histórica y social de las fuentes documentales
E16 Técnicas comerciales	GO3 Venta y difusión	Formular y gestionar proyectos de información	Es un miembro eficaz del equipo administrativo superior y consultor en lo relativo a la organización en materia de información		Identificar las características, funciones y valor de las fuentes documentales
E18 Técnicas de gestión macroeconómica	GO4 Gestión presupuestaria	Asesorar en el planeamiento de los recursos económico-financieros y humanos del sector	Se dedica a la excelencia en el servicio		Identificar las tendencias profesionales para la disponibilidad y utilización de las fuentes documentales
E19 Técnica de instalación, acondicionamiento y equipamiento	GO5 Gestión y proyectos de planificación	Contribuir a definir, consolidar y desarrollar el mercado laboral en el área	Enfrenta desafíos y busca oportunidades dentro y fuera de la biblioteca		Fundamentar y argumentar el proceso administrativo
E20 Técnicas de planificación y gestión de proyectos	GO6 Diagnóstico y evaluación		Establece alianzas y asociaciones		Identificar las características de los diferentes enfoques administrativos en unidades de información
E21 Técnicas de diagnóstico y evaluación	GO7 Gestión de recursos humanos		Planifica, establece prioridades y se centra en lo crítico		Incidir en la administración de organismos formales

Agendas de Investigación en Bibliotecología...

Libro Blanco	Euroreferencial	MERCOSUR	SLA	Guadalajara	San Luis Potosí
E22 Técnicas de gestión de recursos humanos	i11 Acondicionamiento y equipamiento				Guiar las acciones profesionales que permiten incidir en la administración de unidades de información
					Aplicar diferentes modelos de planeación administrativa en unidades de información documental
					Guiar las acciones profesionales que permiten incidir en la planeación de las unidades de información documental
					Desarrollar las acciones profesionales que permiten incidir en la generación, promoción y comercialización de productos y servicios de información documental
					Capacidad para la solución de problemas

Competencias en TIC

Libro Blanco	Euroreferencial	MERCOSUR	SLA	San Luis Potosí
E11 Tecnologías de información y comunicación; informática	t01 Diseño informático de sistemas de información documental	Ejecutar procedimientos automatizados propios de un entorno informatizado	Usa las tecnologías de información adecuadas para adquirir, organizar y difundir la información	Identificar los diferentes recursos que son necesarios para el uso de las TIC
E12 Tecnologías de información y comunicación telemática	t0 Desarrollo informático de aplicaciones	Planificar, constituir y manejar redes globales de información		Utilizar las herramientas básicas para la utilización de las TIC
	t04 Tecnologías de Internet			Identificar equipo y programas para la automatización
	t05 Tecnologías de información y comunicación			Evaluar equipo y programas para la automatización
				Seleccionar equipo y programas para la automatización

Las competencias en los planes de estudio...

Libro Blanco	Euroreferencial	MERCOSUR	SLA	San Luis Potosí
				Distinguir las herramientas y programas que apoyan el diseño de recursos y servicios electrónicos en las unidades de información documental
				Aplicar las herramientas tecnológicas para generar productos electrónicos en las unidades de información
				Reconocer los programas especializados de cómputo de acuerdo al tipo de unidad de información documental
				Utilizar programas especializados de automatización

Competencias en legislación

Libro Blanco	Euroreferencial	MERCOSUR	San Luis Potosí
EO3 Conocimiento del marco jurídico y administrativo nacional e internacional de la gestión de información	iO3 Aplicación del derecho a la información	Formular políticas de investigación en Bibliotecología y Ciencia de la Información	Observar y aplicar la legislación existente
		Asesorar e intervenir en la elaboración de normas jurídicas en Bibliotecología y Ciencia de la Información	Guiar las acciones profesionales con base en la legislación vigente

Competencias en conservación y restauración

Libro Blanco	Euroreferencial	MERCOSUR	Guadalajara
EO6 Preservación, conservación y tratamiento físico de documentos	i10 Tratamiento material de los documentos	Preservar y conservar los materiales albergados en las unidades de información	Recopilar, rescatar y preservar la documentación de interés para el país, instituciones y empresas (archivos y patrimonios históricos)
		Planificar, coordinar y evaluar la preservación y conservación del acervo documental	

Agendas de Investigación en Bibliotecología...

Competencias en formación

Libro Blanco	Euroreferencial	SLA
E23 Técnicas de formación	gO8 Formación y acciones pedagógicas	Se dedica al autoaprendizaje continuo y la planificación de su carrera

Competencias en docencia e investigación

MERCOSUR	Guadalajara	San Luis Potosí
Buscar, registrar, evaluar y difundir la información con fines académicos y profesionales	Diseñar estrategias para la búsqueda de información apropiadas a cada recurso de información	Capacidad para la toma de decisiones en base a la argumentación y fundamentación lógica
Actuar colectivamente con sus pares en el ámbito de las instituciones sociales, con el objetivo de promocionar y defender la profesión	Analizar e interpretar los resultados de la búsqueda de información	Fundamentar el proceso de planeación
Realizar investigaciones y estudios sobre desarrollo y aplicación de metodología para elaborar y utilizar el conocimiento registrado		Sustentar la evaluación de recursos humanos, financieros y materiales en las unidades de información documental
		Justificar la toma de decisiones
		Reconocer el comportamiento de los flujos de información documental
		Aplicar indicadores bibliométricos en la evaluación de las fuentes y servicios de información documental
		Resolver problemas métricos relacionados con las CID
		Tener la capacidad para establecer acuerdos y convenios de investigación
		Diseñar proyectos innovadores o alternativos de investigación teórica o práctica utilizando la metodología cuantitativa o cualitativa
		Sistematizar las investigaciones para construir conocimientos en ciencias de la información documental

Competencias en patrimonio documental

San Luis Potosí
Reconocer la evolución cultural del documento en tiempo y espacio
Identificar las diversas grafías y soportes de la información documental
Valorar el impacto social del documento
Reconocer la evolución de las instituciones asociadas con el documento, en sus diferentes manifestaciones en tiempo y espacio
Reconocer la importancia del patrimonio documental
Desarrollar proyectos encaminados a la protección documental
Vigilar el cumplimiento de las leyes y normas de protección documental
Aplicar los diferentes códigos de descripción documental
Seleccionar el código de descripción adecuado al tipo de documento

CONCLUSIONES

1. El currículum es un componente vivo de la educación y está en permanente revisión de los constantes cambios sociales.
2. En el análisis internacional, se destacan las competencias comunes en las áreas tradicionales de la Bibliotecología.
3. Se utilizan diferentes tipologías para las competencias.
4. Se usa vocabulario o terminología distinta, de acuerdo con cada región.
5. Las competencias se agrupan de acuerdo con las áreas laborales de cada región
6. Se enfocan de forma diferente las disciplinas y la práctica profesional.
7. El mayor grupo de competencias se centra en la gestión.
8. Sólo dos competencias se estructuran gramaticalmente igual. La E05 (Libro Blanco) y la i08 (Euroreferencial).

Agendas de Investigación en Bibliotecología...

9. En los bloques regionales de Europa y América del Sur las competencias se han analizado y determinado colectivamente. En los Estados Unidos la lista es nacional, mientras que en México cada escuela diseña sus competencias.
10. El Libro Blanco diferencia competencias transversales y específicas.
11. El Euroreferencial ejemplifica los niveles de cualificación.
12. Las competencias de la SLA se enfocan particularmente en el servicio especializado.
13. Es conveniente realizar academias nacionales para identificar problemas comunes en la enseñanza, elaborar antologías, investigar el estado del arte de áreas específicas y proponer proyectos que beneficien al estudiante y al propio docente.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Angulo, R. "Aproximaciones a una lógica de investigación curricular", en Orozco, Bertha (coord.), *Curriculum: experiencias y configuraciones conceptuales en México*, México, Plaza y Valdés, 2008.
- Apple, M. *Cultural politics and education*, New York, Teachers College Press, Columbia University, 1996.
- Coll, C., *Psicología y currículum*, México, Paidós, 1992.
- De Alba, A., *Conformación conceptual del campo. Evaluación curricular*, México, CESU, UNAM, 2002.
- De Alba, A., "El currículum universitario ante los retos del siglo XXI: la paradoja entre posmodernismo, ausencia de utopía y determinación curricular", en De Alba, A. *El currículum universitario de cara al nuevo milenio*, México, CESU, UNAM, 1993.

Del Basto, L., "Reflexión sobre el currículo universitario desde la teoría discursiva de la educación", *ieRed: Revista Electrónica de la Red de Investigación Educativa* [en línea], 1 (3), 2005, disponible en: <http://revista.iered.org>.

Eggleston, J., *Sociología del currículo escolar*, Buenos Aires, Troquel, 1980.

European Council of Information Associations, *Euroreferencial en información y documentación: competencias y aptitudes de los profesionales europeos de información y documentación*, Madrid, SEDIC, 2004, Vol., 1, pp. 23- 24.

Furlán, A. "Notas y claves para una introducción en la cuestión del currículo", en *Foro de análisis del currículum de la Licenciatura en Pedagogía, Memorias*, México, 1985.

Gimeno Sacristán, J., *El currículum; una reflexión sobre la práctica*, Madrid, Morata, 1989.

Goodson, Ivor F., "La construcción social del currículum. Posibilidades y ámbitos de investigación de la historia del Currículum", *Revista de Educación* 295 (1): 7-37, disponible en: <http://www.educacion.gob.es/dctm/revista-de-educacion/articulosre295/re29501.pdf?documentId=0901e72b813577e4> (consulta: 25 de octubre de 2012).

IV Encuentro de Directores de Escuelas de Bibliotecología y Ciencia de la Información del MERCOSUR, en <http://mx.search.yahoo.com/search?p=mercosur+competencias+educativas+en+bibliotecologia&fr=yfp&toggle=1&cop=&ei=UTF-8&rd=r1> (consulta: 25 de octubre de 2012).

"Libro Blanco en Información y Documentación", disponible en: http://www.aneca.es/modal_eval/docs/libroblanco_documentacion_ene05.pdf (consulta: 22 de junio de 2012).

Agendas de Investigación en Bibliotecología...

Luengo, González E., “Tendencias de la educación superior en México”, disponible en: <http://www.tuobra.unam.mx/publicada/040829134226.htm> (consulta: 3 de enero de 2012).

Marín Marín, A., “La globalización y su impacto en la reforma universitaria mexicana” en <http://www.tuobra.unam.mx/publicadas/040829134226.html> (consulta: 18 de diciembre de 2012).

México, Universidad Autónoma de Chiapas, Licenciatura en Bibliotecología, disponible en: <http://secacad.unach.mx/images/stories/humanidades/bibliotecologia.pdf> (consulta: 7 de noviembre de 2012).

México, Universidad Autónoma del Estado de México. Licenciatura en Ciencias de la Información Documental, disponible en: http://www.emagister.com.mx/licenciatura/licenciaturas_licenciado_ciencias_informacion_documental-cursos-2312729.htm (consulta: 7 de noviembre de 2012).

México, Universidad Autónoma de Guadalajara, Ciencias de la Información, disponible en: <http://www.uag.mx/204/CINF.HTM> (consulta: 9 de noviembre de 2012).

México, Universidad Autónoma de San Luis Potosí, Escuela de Bibliotecología e Información, *Nuevo plan curricular*, San Luis Potosí, UASLP, 2006.

México, Universidad Autónoma de Guadalajara, Ciencias de la Información, en <http://www.uag.mx/204/CINF.HTM> (consultado el 9 de noviembre de 2012).

México, Universidad Autónoma de San Luis Potosí, Escuela de Bibliotecología e Información, *Nuevo plan curricular*, San Luis Potosí, UASLP, 2006.

Las competencias en los planes de estudio...

Novack, J. D., *Una teoría de la educación*, Ithaca, N. Y., Cornell University Press, 1977.

Special Library Association, “Competencias para bibliotecarios especiales del Siglo XXI: resumen ejecutivo”, disponible en: <http://www.sla.org/professional/spanish.html> (consultado el 10 de diciembre del 2012).

Taba, H., *Elaboración del currículo*, Buenos Aires, Troquel 1991.

Tyler, R. W., *Principios básicos del currículo*, Buenos Aires, Troquel, 1973.

UASLP (2011), Modelo de formación universitaria integral, Documento de Trabajo.

Valentim, M. P. (coord.), Ponjuan Dante, G. *et al.*, *O profissional da informação, perfil e atuação profissional*, São Paulo, Polis, 2000.

Whitty, G., “Aproximaciones cambiantes a la política educativa: el legado de la social-democracia y la respuesta del Thatcherismo”, en Fernández E. *Marxismo y Sociología de la Educación*, Madrid, Akal, 1986.